

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням Вченої Ради Університету
Протокол № 5 від «27» грудня 2019 р.
Ректор Університету

В.С. Зайцев

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Правила прийому

на навчання до
ПРИВАТНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ХАРКІВСЬКИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ШАГ»
в 2020 році

ХАРКІВ – 2019

Зміст

I. Загальні положення.....	4
II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті.....	5
III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти.....	6
IV. Обсяги прийому	6
V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання.....	6
5.1. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на денну та заочну форму навчання для здобуття ступеня бакалавр.....	6
VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Університету.....	8
VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення.....	12
VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти.....	15
IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування.....	17
X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання.....	18
XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування.....	19
XII. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної середньої освіти.....	20
XIII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту.....	20
XIV. Особливості прийому на навчання до Університет іноземців та осіб без громадянства.....	20
XV. Деякі питання роботи приймальної комісії Університету	20
XVI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Університету	21
Додаток 1. Перелік наказів Міністерства освіти і науки України, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення.....	23
Додаток 2. Перелік конкурсних предметів, творчих заліків та творчих конкурсів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти.....	24
Додаток 3. Таблиця переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200.....	25
Додаток 4. Обрахування конкурсного бала в 2020 році. Вагові коефіцієнти елементів конкурсного бала та його розрахунок для спеціальностей, яким не	

надається особлива підтримка.....	26
Додаток 5. Спеціальності та освітні програми для підготовки бакалаврів на основі ОКР «молодшого спеціаліста» у 2020 році (денна/заочна форма навчання).....	27
Додаток 6. Таблиці переведення середнього бала документа при прийнятті на навчання за ОКР «молодшого спеціаліста».....	28

I. Загальні положення

1. Провадження освітньої діяльності у Приватному закладі вищої освіти «Харківський технологічний Університет «ШАГ» (далі – Університет) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України згідно із рішенням Ліцензійної комісії Міністерства освіти і науки України (протокол [No 101/2 від 20 липня 2018 р.](#), [No 127 від 20.03.2019 р.](#)) й затверджених наказом Міністерства освіти і науки України [No 1373-л від 20.07.2018 р.](#) , [No 190-л від 20.03.2019 р.](#)

2. Правила прийому (далі – Правила) розроблені Приймальною комісією Університету (далі – Приймальна комісія) та затверджені на засіданні Вченої ради Університету (протокол засідання Вченої ради Університету № 5 від 27.12.2019 р.) відповідно до Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України в 2020 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 11 жовтня 2019 року № 1285, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 02 грудня 2019 року за № 1192/34163 (<https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/vstup-2020/2019/12/priyomunakaz11101912851203.pdf>).

3. Підставою для оголошення прийому для здобуття вищої освіти є ліцензія Міністерства освіти і науки України та затверджені вченою радою Університету Правила прийому.

4. Прийом до Університету здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

5. Організацію прийому вступників до Університету здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію Університету, затвердженим вченою радою Університету відповідно до Положення про приймальну комісію Університету, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію Університету оприлюднено на офіційному веб-сайті Університету.

Ректор Університету забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов, Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректором Університету та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до Університету, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

6. У цих Правилах терміни вжито відповідно до пункту 5 розділу I Умов прийому.

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті

1. Для здобуття ступенів вищої освіти приймаються:

особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста – для здобуття ступеня бакалавра.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому ЗВО є виконання вимог, аналогічних переведенню на спеціальність відповідно до законодавства.

2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особам, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, Університет може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти (за відсутності стандарту – не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на другий курс (старші курси) або на перший курс (зі скороченим строком навчання). Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на перший або старші курси (у тому числі зі скороченим строком навчання).

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ступеня бакалавра або раніше здобутого ступеня вищої освіти, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для завершення навчання за цим самим освітньо-кваліфікаційним рівнем за індивідуальним навчальним планом за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

3. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує Університет.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначок та скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

4. Особливості прийому на навчання до Університету, осіб які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом МОНУ № 560.

5. Особливості прийому до Університету осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються наказом МОНУ № 697.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

2. Особи, які навчаються у закладах вищої освіти, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

IV. Обсяги прийому

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для кожного рівня вищої освіти та спеціальності. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Перелік спеціальностей для прийому на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти в Університеті на 2020-2021 н.р.:

Галузь знань	Спеціальність	Освітня програма	Сертифікатні програми (варіативні компоненти)	Ліцензійний обсяг	Обсяг набору	
					Денне	Заочне
12 Інформаційні технології	126 Інформаційні системи та технології	Освітньо-професійна програма «Інформаційні системи та технології»	Розробка програмного забезпечення, мережі та кібербезпека, комп'ютерна графіка та дизайн в ІТ	200	100	100
07 Управління та адміністрування	073 Менеджмент	Освітньо-професійна програма «Менеджмент в ІТ»	Менеджмент в інформаційних технологій	400	300	100

Термін навчання складає: на основі повної загальної середньої освіти – 3 роки 10 місяців; на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста – 2 роки 10 місяців.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття вищої освіти для кожного рівня вищої освіти та спеціальності обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

2. Прийом на навчання здійснюється виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на денну та заочну форму навчання для здобуття ступеня бакалавр

1. Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі

повної загальної середньої освіти:

Етапи вступної кампанії	Форма навчання	
	Денна	Заочна
Початок приймання заяв та документів	13 липня	I – 12 серпня II – 16 вересня III – 18 листопада
Закінчення приймання заяв та документів від осіб, які вступають на основі співбесіди, вступних іспитів	18 ⁰⁰ 16 липня	I – 15 ⁰⁰ 29 серпня II – 15 ⁰⁰ 07 жовтня III – 15 ⁰⁰ 27 листопада
Закінчення приймання заяв та документів від осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	18 ⁰⁰ 22 липня	I – 15 ⁰⁰ 29 серпня II – 15 ⁰⁰ 07 жовтня III – 15 ⁰⁰ 27 листопада
Терміни проведення вступних випробувань	13 липня – 22 липня	I – 20-22 серпня II – 01-03 жовтня III – 26-27 листопада
Терміни проведення співбесіди	16 липня – 18 липня	I – 20-22 серпня II – 01-03 жовтня III – 24 листопада
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників з наданням рекомендацій, не пізніше	12 ⁰⁰ 01 серпня	I – 31 серпня II – 08 жовтня III – 27 листопада
Терміни подачі вступниками оригіналів документів, не пізніше	18 ⁰⁰ 7 серпня	I – 05 вересня II – 10 жовтня III – 28 листопада
Терміни зарахування вступників, не пізніше	18 ⁰⁰ 30 вересня	I – 18 ⁰⁰ 06 вересня II – 18 ⁰⁰ 11 жовтня III – 18 ⁰⁰ 30 листопада

Для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі ОКР «молодшого спеціаліста»:

Етапи вступної кампанії	Форма навчання	
	Денна	Заочна
Початок прийому заяв та документів	13 липня	I – 12 серпня II – 16 вересня III – 18 листопада
Закінчення прийому заяв та документів	18 ⁰⁰ 22 липня	I – 29 серпня II – 07 жовтень III – 27 листопада
Терміни проведення фахових вступних випробувань	23 – 30 липня	I – 19-21 серпня II – 01-02 жовтня III – 25-26 листопада
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників з наданням рекомендацій, не пізніше	05 серпня	I – 31 серпня II – 08 жовтня III – 27 листопада
Терміни подачі оригіналів документів, не пізніше	18 ⁰⁰ 10 серпня	I – 04 вересня II – 9 жовтня III – 27 листопада
Терміни зарахування, не пізніше	11 серпня	I – 31 серпня II – 09 жовтня III – 30 листопада

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Університету

1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти подають заяви: тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків; тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою відповідно до цих Правил; за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по-батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) і у відповідному документі про здобуття повної загальної середньої освіти та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;

у разі подання іноземного документа про освіту;

у разі подання документу про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі подання заяви після завершення строків роботи електронних кабінетів;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії Університету.

Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

2. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією Університету у порядку визначеному законодавством.

Університет створює консультаційні центри при приймальній комісії для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру Університету з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатку до документу про освіту на основі якого відбувається вступ, довідки про реєстрацію місця проживання (за потреби) згідно з додатком 13 Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 № 207.

3. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії Університету. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

4. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (спеціалізації, освітньої програми) та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають:

«претендую на участь в конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної компанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної компанії на місця державного або регіонального замовлення.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами здобуття освіти вступники подають окремі заяви.

5. Під час подання заяви в паперовій формі вступник особисто пред'являє оригінали:

Документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус";

військово-облікового документа для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі ПЗСО);

дипломів (сертифікатів) Міжнародної Комп'ютерної Академії «ШАГ» (для випускників системи профільної підготовки Академії, які претендують на навчання за освітньою програмою підготовки бакалаврів);

документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі ПЗСО, зарахування за співбесідою (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказами МОНУ № 560, № 697 відповідно.

Якщо з об'єктивних причин документ про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) відсутній, може подаватись довідка державного підприємства "Інфоресурс" про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

копію документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України "Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус";

копію військово-облікового документа – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти та освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста) або екзаменаційного листка єдиного вступного іспиту (у визначених цими Правилами випадках);

копії дипломів (сертифікатів) Міжнародної Комп'ютерної Академії «ШАГ» (для випускників системи профільної підготовки Академії, які претендують на навчання за освітньою програмою підготовки бакалаврів);

копії документів, які підтверджують право вступника на участь у конкурсі за

результатами вступних іспитів на основі ПЗСО, зарахування за співбесідою (за наявності);

шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

копію медичної довідки (для вступників які до цього не стояли на обліку у медичному пункті Університету) за формою 086-о для медичного пункту Університету.

Для участі у вступному іспиті на основі повної загальної середньої освіти, крім заяви на участь (в електронному або паперовому вигляді за формою, визначеною приймальною комісією Університету), вступники подають копію документа, що посвідчує особу; фотокартку розміром 3x4 см; копію документа про повну загальну середню освіту або довідку закладу освіти про завершення її здобуття до 10 липня. Подання вступниками інших документів для участі у вступному іспиті не є обов'язковим.

Вступники, які проходять вступні іспити, допускаються до участі в них за наявності оригіналу документа, що посвідчує особу, та екзаменаційного листка з фотокарткою.

7. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, вступник подає особисто під час подання документів у паперовій формі у визначені цими Правилами або відповідно до них терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів на основі повної загальної середньої освіти, унеможливають їх реалізацію.

8. Усі копії документів засвідчує за оригіналами приймальна комісія Університету. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

9. Приймальна комісія здійснює перевірку середнього балу документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього балу документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

10. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до Університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті Університет на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

11. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування за співбесідою фіксуються в заяві вступника та підтверджуються його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності), факт ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України "Про вищу освіту" фіксується в письмовому повідомленні щодо поінформованості про відсутність акредитації та підтверджується його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу у закладах вищої освіти, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

Паперова заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Університетом на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, який сформовано і роздруковано з ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Електронна заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована Технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі офіційного рішення Розпорядника ЄДЕБО не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

12. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі: Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

13. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти, обов'язковим є подання Свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту або рішення вченої ради Університету щодо визнання зазначеного документа у встановленому законодавством порядку.

14. Під час подання заяв та документів для здобуття бакалавра на основі ОКР молодшого спеціаліста, можуть прийматися як документи про ОКР молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 року № 193 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені) державного зразка», так і документу про ОКР молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про загальну середню та професійно-технічну освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти – у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди у передбачених цими Правилами випадках. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018 – 2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, французька, німецька або іспанська) на власний розсуд;

для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ОКР молодшого спеціаліста у формі зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури та фахового випробування відповідно до Правил прийому; за спеціальностями галузі знань 07 «Управління та адміністрування» – зовнішнього незалежного оцінювання з української мови і літератури, з математики або історії України та фахового випробування відповідно до Правил прийому. У 2020 році приймаються сертифікати ЗНО 2017, 2018, 2019 та 2020 років;

в інших випадках – у формах, встановлених цими Правилами.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного балу, який розраховується відповідно до цих Правил.

3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти визначено в додатку 4 цих Правил.

4. Конкурсний бал (КБ) розраховується:

1) для вступу на перший курс для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти за формулою:

$$\mathbf{КБ = К1 \cdot П1 + К2 \cdot П2 + К3 \cdot П3 + К4 \cdot А + К5 \cdot ОУ,}$$

де П1, П2 – оцінки зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого та другого предметів; П3 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з третього предмета; А – середній бал документа про повну загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до таблиці переведення середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу від 100 до 200 (додаток 2), ОУ – бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів Університету для вступу до Університету за шкалою від 100 до 200 балів при вступі на спеціальності, зазначені в переліку спеціальностей.

Невід’ємні вагові коефіцієнти К1, К2, К3, К4, К5 встановлені Університетом з

точністю до 0,01: К1, К2, К3 встановлені на рівні не менше 0,2 кожний; К4 не може перевищувати 0,1; К5 не може перевищувати 0,05. Сума коефіцієнтів К1, К2, К3, К4, К5 для кожної конкурсної пропозиції дорівнює 1 (дивись додаток 3 цих Правил).

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12». У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про повну загальну середню освіту його середній бал в 12-бальній шкалі вважається таким, що дорівнює 2.

Особам, які є членами збірних команд України, які брали участь у міжнародних олімпіадах, перелік яких визначений Міністерством освіти і науки України, чемпіонам і призерам Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських ігор (за поданням Мінмолодьспорт України) зараховуються оцінки по 200 балів з двох вступних випробувань за вибором вступника.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад в рік вступу з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України в рік вступу останній доданок встановлюється рівним 10, а якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200 (крім вступу на спеціальність 292 «Міжнародні економічні відносини»). Інформацію про них приймальна комісія отримує з ЄДЕБО.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК), сільський (СК) та першочерговий (ПЧК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК дорівнює 1,02 – у місті Харків;

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв з пріоритетностями 1 та 2 на спеціальності, які передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка, та 1,00 в інших випадках;

СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах та які здобули повну загальну середню у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу (1,05 – для спеціальностей, які передбачені у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка), та 1,00 в інших випадках;

Вступники надають довідку про реєстрацію місця проживання (у разі необхідності), згідно з додатком 13 правил реєстрації місця проживання, та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки до правил реєстрації місця проживання, та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданою у паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює

перевірку відповідної довідки на підставі її сканованої копії (фотокопії).

ПЧК в Університет дорівнює 1,00.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

2) конкурсний бал (КБ) для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра, крім спеціальностей 073 «Менеджмент», на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста розраховується за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П} + \text{СБ},$$

П – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів);

СБ – середній бал документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста (за шкалою від 1 до 100 балів).

Якщо на фаховому вступному випробуванні вступник отримує 101 балів та більше, то фахове вступне випробування вважається складеним і вступник допускається до участі в конкурсі. В іншому випадку фахове вступне випробування вважається не складеним і вступник до участі у конкурсі не допускається.

Конкурсний бал для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 073 «Менеджмент», на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста розраховується за формулою:

$$\text{КБ} = \text{П1} + \text{П2},$$

де П1 – оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з української мови і літератури, П2 – оцінка фахового вступного випробування (за шкалою від 100 до 200 балів);

Якщо на фаховому вступному випробуванні вступник отримує 101 бал та більше, то фахове вступне випробування вважається складеним і вступник допускається до участі в конкурсі. В іншому випадку фахове вступне випробування вважається не складеним і вступник до участі у конкурсі не допускається.

5. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документу про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

За різної кількості складових у конкурсному балі повинен дотримуватись принцип рівності прав вступників.

6. Мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань для вступу на основі повної загальної середньої освіти дорівнює 101.

7. Результати вступних іспитів для вступників на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

8. Програми співбесід та фахових вступних випробувань, які включають і порядок оцінювання результатів співбесіди, затверджуються головою приймальної комісії Університету не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти

проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобувати вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами вступного іспиту, який має включати структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

9. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

10. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені Університетом, розглядає апеляційна комісія Університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора Університету.

11. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО.

12. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в Університет.

VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами.

Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 073 «Менеджмент» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста є участь у конкурсному відборі за іспитами.

2. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше, ніж встановлений Університетом мінімальний рівень, допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 073 «Менеджмент» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2020 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018 – 2020 року з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2017 – 2020 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений Університетом мінімальний рівень, допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 073 «Менеджмент» на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії Університету копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2020 року та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018 – 2020 років з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2017 – 2020 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

Для вступників з числа осіб з порушенням зору, які використовують(-вали) в процесі навчання шрифт Брайля та потребують створення особливої (спеціальної) умови за кодом 0205 Переліку особливих (спеціальних) умов, що створюються для осіб з особливими освітніми потребами в пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1708/29838, вступні випробування з географії, фізики, хімії, англійської, іспанської, німецької та французької мов проводяться в закладі вищої освіти.

4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не складали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2020 році) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше, ніж встановлений Університетом мінімальний рівень, допускаються до участі в конкурсному відборі (включаючи вступників на навчання для здобуття ступеня бакалавра за спеціальностями 073 «Менеджмент»

на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста):

особи, які в 2020 році не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного(-их) навчального(-их) предмета(ів) через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії Університету одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів з певного(-их) навчального(-их) предмета(-ів), з яких не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2020 року, та/або зовнішнього незалежного оцінювання 2018 – 2020 року з англійської, французької, німецької, іспанської мов та 2017 – 2020 років з інших предметів (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не склали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2019 році) та, в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше, ніж встановлений Університетом мінімальний рівень, допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) починаючи з 01 грудня 2019 року;

громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів та/або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання).

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених в пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий

список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від 1 до останньої;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому – п'ятому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;

прізвище, ім'я та по батькові вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);

пріоритетність заяви, зазначена вступником (тільки для конкурсних пропозицій, що використовують пріоритетність);

ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

середній бал додатку до документа про здобутий освітній ступінь (ОКР).

4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті Університету.

5. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста вимог до зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

При оновленні списків рекомендованих до зарахування на ступінь бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста незалежно від конкурсного балу рекомендації для зарахування надаються вступникам, зазначеним у розділу VIII цих Правил, якщо вони допущені до конкурсного відбору.

6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії Університету.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на офіційному веб-сайті Університету у встановлені цими Правилами прийому строки, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V

цих Правил або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документу про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених цими Правилами, до приймальної комісії Університету. Подані оригінали документів зберігаються у Університеті протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після отримання документа про освіту, на підставі якого здійснюється вступ, змінилось прізвище, ім'я, по-батькові, додатково особисто пред'являє приймальній комісії Університету свідоцтво про державну реєстрацію акту цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документу, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до ЄДЕБО. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

2. Особи, які в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання.

Особи, які отримали рекомендацію для зарахування в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил або відповідно до нього, виконали вимоги для зарахування, підлягають зарахуванню.

3. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається цими Правилами (розділ V).

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування, передбачених розділом X цих Правил.

2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до розділу X цих Правил.

Договір про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається цими Правилами.

4. У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (освітніми програмами) та формами здобуття освіти, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок цільових пільгових державних кредитів протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізація ми, освітніми програмами) та формами здобуття освіти, за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього

строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

XII. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних (юридичних) осіб на основі повної загальної середньої освіти

1. Університет здійснює підготовку здобувачів вищої освіти виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

XIII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту

1. Університет здійснює підготовку здобувачів вищої освіти виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору).

XIV. Особливості прийому на навчання до Університету іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до Університету іноземців та осіб без громадянства не здійснюється.

XV. Деякі питання роботи приймальної комісії Університету

Приймальна комісія працює протягом року.

Апеляції подаються в день оголошення результатів та розглядаються апеляційною комісією (склад якої затверджено наказом ректора Університету) не пізніше наступного дня після оголошення результатів, про що складається акт.

Поселення вступників та студентів до гуртожитку відбувається відповідно до затвердженого у Університеті порядку.

Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються не менше одного року, після чого знищуються, про що складається акт.

Правила прийому в 2020 році розробляються відповідно до законодавства України, затверджуються вченою радою Університету, розміщуються на веб-сайті Університету та вносяться до ЄДЕБО до 31 грудня 2019 року. Правила прийому діють протягом календарного року.

Правила прийому оприлюднюються державною мовою.

Небюджетні конкурсні пропозиції можуть вноситись до ЄДЕБО до 01 червня 2020 року.

Створення та внесення будь-яких нових конкурсних пропозицій для здобуття ступеня вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти у період з 01 червня 2020 року до 15 серпня 2020 року не здійснюється.

Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції визначено в Правилах прийому в межах ліцензованого обсягу.

Обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції визначено в Правилах

прийому в межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

Вступники під час зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб після закінчення строку прийому документів можуть змінювати спеціальність та форму навчання на іншу в межах Університету (за умови збігу вступних випробувань, та за наявності вакантних місць ліцензованого обсягу шляхом перенесення заяви).

Університет підтримує можливості щодо доступності до навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Забезпечення можливостей для навчання осіб з особливими потребами здійснюється згідно із вимогами Постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 347. Медичні огляди та інші необхідні доконкурсні процедури, якщо це викликано установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору за відповідними конкурсними пропозиціями або рішенням Університету із відповідним наказом, проводяться до 09 липня.

XVI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Університету

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії здійснюється відповідно до законодавства України.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії Університету своїх спостерігачів. Приймальна комісія Університету створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Університет створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною конкурсною пропозицією (спеціальністю, освітньою програмою) та ступенем, оприлюднюються на офіційному веб-сайті Університету не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті Університету.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження

зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про його зарахування.

б. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, вартість навчання за спеціальностями (спеціалізаціями, освітніми програмами) осіб (прізвище та ініціали) які подали заяви щодо вступу, їх рекомендування до зарахування та зарахування до Університету здійснюється інформаційними системами, на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Додаток 1

до Правил прийому на навчання до
«УНІВЕРСИТЕТ» в 2020 році

ПЕРЕЛІК

наказів Міністерства освіти і науки України, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення

1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2016 року № 506 «Про затвердження Переліку предметних спеціальностей спеціальності 014 «Середня освіта (за предметними спеціальностями)», за якими здійснюється формування і розміщення державного замовлення та поєднання спеціальностей (предметних спеціальностей) в системі підготовки педагогічних кадрів», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 798/28928 (зі змінами).

2. Наказ Міністерства освіти і науки України від 21 березня 2016 року № 292 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 08 квітня 2016 року за № 532/28662.

3. Наказ Міністерства освіти і науки України від 25 травня 2016 року № 567 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за спеціальністю 035 «Філологія», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08 червня 2016 року за № 825/28955 (зі змінами).

4. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2016 року № 507 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 275 «Транспортні технології (за видами)», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 27 травня 2016 року за № 784/28914.

5. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 2 листопада 2018 року № 2013 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 227 «Фізична терапія, ерготерапія», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 26 листопада 2018 року за № 1335/32787.

6. Наказ Міністерства освіти і науки України від 1 лютого 2019 року № 112 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 271 «Річковий та морський транспорт», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 20 лютого 2019 року за № 175/33146.

Додаток 2

до Правил прийому на навчання до
Університету у 2020 році

ПЕРЕЛІК

конкурсних предметів, творчих заліків та творчих конкурсів для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра на відкриті та фіксовані (закриті) конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти

1. Творчі заліки та творчі конкурси проводяться із спеціальностей:

Немає.

2. Перший конкурсний предмет для усіх спеціальностей (спеціалізацій) та галузей знань – українська мова та література.

3. Інформація про другий та третій конкурсні предмети наведена в таблиці:

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності	Конкурсні предмети	
				Другий предмет	Третій предмет
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	іноземна мова	історія України або математика
12	Інформаційні технології	126	Інформаційні системи та технології	математика	іноземна мова або історія України

Додаток 3

до Правил прийому на навчання до
Університету у 2020 році

ТАБЛИЦЯ

**переведення середнього бала документа про повну загальну
середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу
100-200**

1	100
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
2	100
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
3	110
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

4	120
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
5	130
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
6	140
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
7	150
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

8	160
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
9	170
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
10	180
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
11	190
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
12	200

Додаток 4

до Правил прийому на навчання до
Університету у 2020 році

Обрахування конкурсного балу в 2020 році

Вагові коефіцієнти елементів конкурсного бала та його розрахунок
для спеціальностей, яким не надається особлива підтримка

Таблиця 1

Показники	Елементи конкурсного бала					Сума
	Перший предмет	Другий предмет	Третій предмет	Атестат	Особливі досягнення	
Максимальний бал кожного елемента	200	200	200	200	200	1000
Вагові коефіцієнти елементів у Університеті	0,3	0,3	0,3	0,1	0	1,0
Максимальний бал елементів у Університеті	60	60	60	20	0	200

Додаток 5

до Правил прийому на навчання до
Університету у 2020 році

Спеціальності та освітні програми для підготовки бакалаврів на основі ОКР «молодшого спеціаліста» у 2020 році (денна/заочна форма навчання)

Спеціальність	Освітня програма	Термін навчання
126 Інформаційні системи та технології	Інформаційні системи та технології	Скороч.: 2 роки 10 міс.
073 Менеджмент	Менеджмент	Скороч.: 2 роки 10 міс.

Додаток 6

до Правил прийому на навчання до
Університету у 2020 році

Таблиці переведення середнього бала документа при прийнятті на навчання за ОКР «молодшого спеціаліста»

**Таблиця переведення середнього бала документа, обрахованого за 12-
бальною шкалою, в шкалу 0-100**

Бал за шкалою 1 – 12	Бал за шкалою 1 – 100
1	19
2	39
3	59
4	64
5	69
6	74
7	79
8	84
9	89
10	93
11	96
12	100

**Таблиця переведення середнього бала документа, обрахованого за 5-бальною
шкалою, в шкалу 0-100**

Бал за шкалою 1 – 5	Бал за шкалою 1 – 100
1	0
2	0
3	74
4	89
5	100

